

**MKE GERİ DÖNÜŞÜM İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**(YERİNDEN)**  
**PETROL/KALYAK TÜREVİ ATIKLARIN**  
**SATIŞ ŞARTNAMESİ**

**1. KONUSU:**

MKE Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğü'nce; (bundan sonra **İşletme** olarak anılacaktır.) İhale ilan listesinde de belirtilen Milli Savunma Bakanlığının Türkiye genelindeki Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlara (bundan sonra **MSB** olarak anılacaktır), (A.N.T. Başkanlıkları hariç) ait kapalı ambar, bina, depo, atölye veya açık sahalarda bulunan **faal/faal olmayan yakıt tanklarının temizliği ve temizlikten çıkan Petrol/Kalyak türevi atıkların (fuel-oil, benzin, motorin, çamur, tortu vb.)** (bundan sonra "**Malzeme**" olarak anılacaktır), malzeme bedeli ve diğer ödemeler belirlenen takvime göre yatırıldıktan sonra **15.12.2023** tarihine kadar teslim teslim işlemleri yapılacak şekilde, açık ihale, kapalı zarf usulü ile yerinden satışı.

Söz konusu malzemeler; kapalı zarf tekliflerin açılmasına müteakip; çıkacak tekliflere göre ihaleye ara verilmeden açık artırma suretiyle yapılarak ihale tamamlanacaktır.

İhaleye yalnızca, Şartnamenin 4.1.a maddesinde belirtilen, atık kodları ve lisans konularına sahip izin, lisans, geçici faaliyet belgesi olan, şartları sağlayan firmalar katılabilecektir.

Atık Ara Depolama lisansına sahip firmalar katılamaz.

**2. İHALE ŞARTNAMESİ VE LİSTELERİNİN ALINACAĞI YERLER:**

2.1 İşletmemiz Pazarlama ve Satış Müdürlüğü /ANKARA,

2.2 İşletmemiz internet sitesi ([www.mke.gov.tr](http://www.mke.gov.tr) sitesinin ana sayfası altında Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğü sayfası)

2.3 Şartname ve listeler ücretsizdir.

**3. İHALENİN/AÇIK ARTTIRMANIN YAPILACAĞI YER, TARİH, SAAT VE ŞEKLİ:**

3.1 İhale MKE Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğünde (Hipodrom Cad.No.113 Yenimahalle/ ANKARA) yapılacaktır.

3.2 İhale listelerde belirtilen gün ve saatte yapılacaktır.

3.3 İhale, kapalı zarf usulü tekliflerin alınmasından sonra malzemenin cinsine göre 10. Madde de belirtilen usullerde açık artırma şeklinde yapılacaktır.

3.4 İşletmemiz tarafından yapılacak olan satış ihale ve açık arttırmasına, (ihale salonuna, girişte firma temsilcisi olduğuna dair vekâletname, imza sirküsü vb. belge kontrolü yapılarak), teklif veren her firmadan yalnızca 1 (bir) temsilci alınacaktır.

3.5 İstekli firma (sahibi), vekili/temsilcileri ihale ve açık arttırma esnasında aynı dosya için birden fazla firmaya vekil/temsilcilik yapamaz. İhaleye ve açık arttırmaya iştirak etmek isteyen firma temsilcileri ihale komisyon başkanlığınca ihale öncesi talep etmesi halinde ihale teklif zarfına da ekledikleri vekâletname, imza sirküsü vb. belgelerinin bir nüshasını yanlarında bulundurması gerekmektedir. Aksi takdirde ihale salonuna alınmayacaktır.

**4. İHALEDE SATILACAK MALZEMENİN CİNSİ, MİKTARI, YERİ:**

4.1 **Malzemenin Cinsi, atık kodları ve Miktarı:** Malzemeler bulunduğu yerden olduğu gibi satışa arz edilmiştir. Malzemenin miktarı kati olmayıp takribidir. Noksan veya fazla çıkması halinde alıcı herhangi bir itirazda bulunmamayı kabul ve taahhüt eder. İşletmemiz fazlalığı verip vermemeğe serbesttir. Fazla malzeme, İşletmemizin görüşü alındıktan sonra malzemenin satış birim fiyatı üzerinden hesaplanacak mal bedeli (diğer vergiler ilave edilerek) tahsil edildikten sonra teslim edilir.



- a) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nca 02 Nisan 2015 tarihinde yayınlanan Atık Yönetimi Yönetmeliğinin Ek-4 listesinde aşağıdaki tabloda belirtilen atık kodlarıyla tanımlanan ve ekli liste ihale ilan listesinde takribi miktarları belirtilen malzemeleri kapsar.

<u>MALZEMENİN ATIK KODU</u>	<u>LİSANS KONUSU</u>
13 05 02*	Tehlikeli Atık Geri Kazanım <b>veya</b> Atık Yakma ve Beraber Yakma
13 07 01*	Tehlikeli Atık Geri Kazanım <b>veya</b> Atık Yakma ve Beraber Yakma <b>veya</b> Atık Kabul Tesisi
13 07 02*	Tehlikeli Atık Geri Kazanım <b>veya</b> Atık Yakma ve Beraber Yakma <b>veya</b> Atık Kabul Tesisi
13 07 03*	Tehlikeli Atık Geri Kazanım <b>veya</b> Atık Yakma ve Beraber Yakma <b>veya</b> Atık Kabul Tesisi
16 07 09*	Tehlikeli Atık Geri Kazanım <b>veya</b> Atık Yakma ve Beraber Yakma <b>veya</b> Atık Kabul Tesisi

Yukarıda detayları belirtilen malzemelerle benzer teknik özelliklere ve atık kodlarına sahip diğer hurda malzemelerden oluşmaktadır.

**Söz konusu malzemeler içerisinden listede belirtilenlerin dışında atık vb. çıkması durumunda, bu malzemeler Alıcı tarafından tartılarak alınacak ve uygun lisanslı tesislerde bertaraf/geri dönüşüm/geri kazanım işlemleri yapılacaktır.**

**4.2 Malzemenin Bulunduğu Yer:** Petrol/Kalyak Türevi Atıklar, İhale ilan listesinde de belirtilen, Milli Savunma Bakanlığının Türkiye genelindeki Bakanlık kadro ve kuruluşlarında yer alan kurumlara (A.N.T. Başkanlıkları hariç) ait kapalı ambar, bina, depo veya açık sahalarından, teslim edilecek şekilde satışa arz edilmiştir. Alıcı teklif vermiş olmakla; şartnamenin bütün hükümlerini aynen kabul etmiş olup, ayıp ve kusurlarından, tonajının fazla veya noksan ya da malzemenin bulunduğu Kamu Kurum/Kuruluşlardan kaynaklanan sebeplerle hiç verilememesinden dolayı itiraz edemez, yapmış olduğu masraflarla ilgili olarak da herhangi bir alacak veya fer'i alacak talebinde bulunamaz.

**4.3 MSB ve bağlı birimlerden ihalesi yapılan ve sözleşmesi devam eden petrol/kalyak türevi atıkların teslimatları, mevcut sözleşmelerin bitimine müteakip yapılacaktır.**

## **5. SATIŞ ŞEKİLLERİ:**

**5.1** Yerinden satışlar peşin olup; malzeme bedeli şartnamenin 6.2 maddesinde belirtilen cari hesap/İBAN numarasına yatırılacaktır.

**5.2** İşletmenin pazarlama ve satış işlemleri yönünden 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na tabi olmayıp, ihaleyi yapıp yapmamakta veya dilediğine yapmakta veya ihale konusunu parçalayıp ayrı ayrı yapmakta serbesttir.

**5.3** İşbu şartnameden doğacak her türlü ihtilafların hal merci ANKARA Mahkemeleri ve İcra Daireleridir.

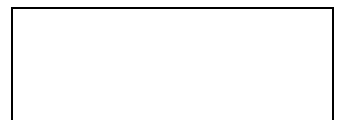
## **6. GEÇİCİ TEMİNAT:**

**6.1** Geçici teminat miktarı; Ekli listede her malzemenin karşısına yazılmıştır. Teminatta malzemenin cinsi ve satış rumuzu mutlaka yazılacaktır. Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda belirtilmiştir.

a) Tedavüldeki Türk parası,

b) Bankalar ve katılım bankaları tarafından verilen teminat mektupları,

c) T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yurt içi piyasada ihraç edilen Devlet İç



Borçlanma Senedi (DİBS), bu senetler yerine düzenlenen belgeler,

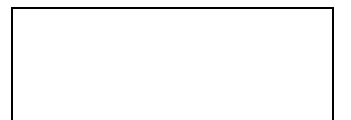
- Bu maddenin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dâhil edilerek ihraç edilenler ana paraya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir. İlgili mevzuata göre Türkiye’de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka ve benzeri kredi kuruluşlarının kontr garantisi üzerine Türkiye’de faaliyette bulunan bankaların veya katılım bankalarının düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.
- Teminat mektubu verilmesi hâlinde, bu mektubun kapsam ve şeklinin, Kamu İhale Kurumunun belirlediği esaslara uygun olması gerekir. Bu esaslara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilmez. Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir. Her ne surette olursa olsun Şirket tarafından alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.
- Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir. Geçici Teminat mektubu en az 3 (Üç) ay süreli olacaktır.
- Malzeme bedelinin son ödeme gününde (şartnamenin 11. ve 13. Maddelerine göre) malzeme bedelinin tamamının yatırılmadığı durumlarda nakit olan geçici teminat tutarı İşletme Müdürlüğümüzce malzeme bedeline sayılacak olup toplam ödenecek tutardan düşülecektir. Ancak hiç malzeme bedeli yatırılmaması ya da bir kısmının yatırılıp bir kısmının yatırılmadan malzemenin alımından vazgeçildiği takdirde 13.2. maddesine göre işlem yapılır. Firma bunu kabul ve taahhüt eder.
- Alıcı tarafından malzeme bedeline ait ödemeler tamamlanmadan, satışı yapılan malzeme için yatırmış olduğu geçici teminatı (nakit veya mektup) talep etmesi halinde, geçici teminat yerine ibraz edeceği kati teminat (nakit veya mektup) tutarının geçici teminat tutarına eşit ya da kati teminat bedelinin yüksek olması gerekmektedir. Alıcı buna itirazda bulunamaz.
- Teklifte birlikte ilgili ihale için Müdürlüğümüze sunulan geçici teminat mektupları, yalnızca ilgili ihale için kullanılacak olup; ilerleyen tarihlerde, aynı satış rumuzu/rumuzları tekrar ihaleye sunulsa bile tekrar kullanılamayacaktır.

## 6.2 Geçici Teminat – Malzeme Bedeli Yatırılacak Yerler:

Banka ve Şube Adı	Tanımlı Hesap Adı	Cari hesap/IBAN no
Vakıf Katılım Bankası Ankara Kurumsal Şb./ Ankara	Makine ve Kimya Endüstrisi Anonim Şirketi	TR16 0021 0000 0001 2822 8000 05

Geçici Teminatlar cari hesap/İBAN no’ lu cari hesabımıza yatırılacaktır. Firma, teminatını bankadan teminat mektubu olarak alması halinde bu banka teminat mektubunun aslını, teminatını nakit olarak yukarıda yazılı yerlerden birine yatırması halinde ise vezne tahsilat makbuzunu teklif mektubuna ekleyecektir. Aksi takdirde teklifler geçerli sayılmayacaktır. Tek teklif mektubunda birden fazla malzemeye teklif verilmişse, tevdi edilecek teminat bu ihaleye konu malzemelerin satış rumuzlarını ayrı ayrı kapsayacaktır. Tek teklif mektubundaki toplam teminat tutarı, teminat mektubunda belirtilen malzemeler için belirlenen teminat tutarının toplamından az olursa, teminatta yazılı malzeme satış rumuzlarına ait tekliflerden hangilerinin değerlendirilip, değerlendirilmeyeceğine ihale komisyonunca karar verilir.

Her ne sebeple olursa olsun, geçici teminatın, banka cari hesap/İBAN numarasına havale/EFT vb. yollarla, normal havale/EFT saatleri öncesinde/sonrasında yapılması halinde hesabımıza yansımaması veya havale/EFT işlemleri sırasında alıcı tarafından Şartnamemizde belirtilen hesap adının, havale/EFT açıklamasının yanlış girilmesi durumunda, yatırılan paranın hesabımıza geçmemesi durumunda teklif geçersiz sayılır.



**6.3 Geçici Teminatın İade Edilmesi:** İhalenin yapıldığı tarihi takip eden 3. iş gününde ihaleye iştirak eden firmalardan (yüksek teklif sahibi firma hariç) ile teminat yatırdığı halde teklifini ihale saatinde veremeyen firmaların geçici teminatları, iade edilmek üzere ilgili birime bildirilir.

**7. FİYAT:**

İstekliler teklif mektuplarında ekli listede tanıtımı yapılan malzemelerin **Kg'na** teklif verecekler, teklif edebilecekleri fiyatları hem rakam ile hem de yazı ile belirtmek suretiyle **TL** cinsinden tereddüde meydan vermeden açık olarak yazacaklardır. Rakam ve yazılı olarak verilen fiyatta farklılık olması halinde yazılı fiyat geçerli sayılacak olup ancak tereddüt olması halinde geçerli fiyat Komisyonca belirlenecektir. Hem rakam hem de yazılı fiyatta hata olması halinde teklif değerlendirmeye alınmaz.

**8. TEKLİF MEKTUBUNUN HAZIRLANMASI VE VERİLMESİ:**

**8.1 Tekliflerin hazırlanması:** İsteklilerin ihalelere katılabilmeleri için kanuni ikametgâh sahibi olması ve İşletmemizce yapılan satış ihalelerine katılmaktan yasaklanmamış olması gereklidir. İsteklilerin ekli listede her malzemenin karşısında belirtilen tutar kadar teminat ve istenilen belgelerle birlikte teklif vermesi zorunludur. İhaleye iştirak edecek istekli firma veya kişiler teklif mektuplarını ihale tarih ve saatinden önce İşletmeye kapalı zarfla vermeleri zorunludur. Teklif mektubunda malzemenin ismi, satış rumuzu ve teklif edilen bedeli TL cinsinden rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılacaktır.

**8.2** İstekliler iş bu teklif mektuplarının altına açık adreslerini ve ‘şartnameyi okudum, bütün hükümlerini aynen kabul ettim’ şerhini yazıp, şartnamenin tüm sayfalarını paraflayacak ve son sayfasını kaşeleyip imzalayacaktır. Firmalar, tekliflerine imzalı şartnameyi eklemediği takdirde, teklif vermekle şartnameyi okumuş ve şartnamenin bütün hükümlerini kabul etmiş sayılır. Bu hususta firma itirazda bulunamaz.

Teklif mektubu imzalandıktan sonra geçici teminat makbuzu veya usulüne uygun olarak alınan teminat mektubunu aslı ile vekâlet ile katılım söz konusu ise vekil tayin edilene ait noter tasdikli vekâletname ile isteniyorsa lisans belge/belgelerin bir örneğini kapalı zarf içerisine koyacak, zarfın üzerine malzemenin satış rumuzunu, ad-soyad ve açık adresini, telefon numarasını, faks numarasını yazarak teklif mektubu hazırlanacaktır. Şartname hükümlerine aykırı düzenlenen ve özel şartlar içeren alternatifli teklifler geçersiz sayılır. Şartname teklif mektuplarına eklenecektir.

**8.3** İhaleye şartnamenin 4.1.a maddesinde belirtilen lisans konularına göre atık kodlarının tamamına sahip firmalar ya da herhangi bir atık kodu veya istenilen tüm atık kodları için ön işlem/geri kazanım tesisleri ile atık alım/kabul sözleşmesi yapan firmalar katılabilecektir.

**8.4** İhaleye katılacak olan firmaların tekliflerine ekleyecekleri T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’ndan alınan her türlü belgelerinin geçerlilik süreleri işin bitim tarihine kadar olacaktır.

Alıcının sözleşme konusu faaliyetleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığı veya yetki verdiği makamlarca geçici olarak (3 ay, 6 ay vs. gibi) durdurulması veya lisansının geçici olarak iptal edilmesi durumunda İşletmemiz şartnameyi iptal etmekte veya geçici süre sonuna kadar dondurarak süre sonunda verilecek karara göre hareket etmekte serbesttir. Firmaya Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca verilen lisans belgesinin herhangi bir sebeple iptal edilmesi veya şartname konusu faaliyetlerinin daimi olarak durdurulması durumlarında şartname kendiliğinden fesh olur.

Her ne sebeple olursa olsun sözleşme fesh edilmesi durumunda teminat irad kaydedilir. Sözleşmenin ilgili maddeleri uygulanır.

**8.5** Bu satış, şartnamenin 5. Maddesinde belirtilen peşin ödeme koşulu ile yapıldığından, başkaca bir ödeme şartı kabul edilemez, aksi durumlarda teklif peşin olarak kabul edilir.

**8.6 Tekliflerin verilmesi:** Tekliflerin ilanda belirtilen tarih ve saate kadar ihalenin yapılacağı Pazarlama ve Satış Müdürlüğünün arşiv şefliğine kapalı zarfla verilmesi zorunludur. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler, iadeli taahhütlü olarak posta ile gönderilebilir. Bu takdirde, zarfın dış yüzeyine ihalenin yapılacağı yerin adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı, soyadı ile açık adresi yazılır. Posta ile gönderilen tekliflerin ilanda belirtilen tarih ve saate kadar



ihalenin yapılacağı Pazarlama ve Satış Müdürlüğünün arşiv şefliğine ulaşması şarttır. Postayla gönderilen tekliflerin gecikmesinden İdare'miz sorumlu değildir. Postayla gönderilip de İdare'ye geç intikal eden teklifler, İhale Komisyonunca geliş tarihi ve saati kayda alınarak imzalanır, değerlendirmeye alınmaz. Teklif zarfı açılarak dosyada muhafaza edilir.

- 8.7 Gecikme:** Belirtilen gün ve saatten sonra verilecek teklifler (gerek posta yoluyla ve gerekse elden verilen teklifler), İhale Komisyonunca işleme konulmaz. İhale saatinden sonra verilen ve geçersiz sayılan teklifler üzerinde, teklif sahibi firmalar herhangi bir hak iddia edemez. Firmalar bunu peşinen kabul ve taahhüt eder.
- 8.8 Tetkik Mercii:** Teşekkür edecek ihale komisyonudur.
- 8.9 Opsiyon:** Teklifler 60 (Altmış) takvim günü opsiyonlu olacaktır.
- 8.10** Komisyon Başkanlığına verilen teklifler, herhangi bir sebeple geri alınmaz/verilemez. Ancak aynı malzemeye aynı kişi veya firma tarafından birden fazla teklif verilmesi halinde, yüksek fiyat yazılı olan teklif kabul edilir.

**9. KARAR MERCİİ:**

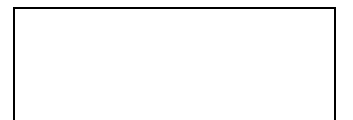
Satış için Yönetim Kurulunca görevlendirilecek merciidir.

**10. ACIK ARTTIRMA:**

- 10.1** İhale günü zarfların açılmasına müteakip; geçerli sayılan tekliflerdeki fiyatların büyükten küçüğe sıralaması yapılır. Sıralama neticesinde
- Yüksek fiyata yakın fiyat veren ilk iki firma en az % 10 (Yüzde On),
  - Bunların dışında kalan ve teklif veren firmalar en az % 15 (Yüzde Onbeş),
  - Geçici teminatı olan ve lisans vb. diğer belgelerinde herhangi bir eksiklik bulunmayan, fakat teklifi fiyat eksikliği/hatası veya firma adı/İmza eksikliği/hatası nedeniyle geçersiz sayılan, firmalar % 20 (Yüzde Yirmi),
- 10.2** Açık artırmının uzayacağı anlaşılırsa, İhale komisyonu artırmadan çekilmeyen isteklilerden son tekliflerini yazılı olarak bildirmelerini isteyebilir. Böylece yüksek fiyat belirlenir.
- 10.3** Açık artırma sonucunda eşitlik bozulmazsa; eşit teklif sahibi firmalar ileriki bir tarihte tekrar açık arttırmaya davet edilir. Tekrar yapılacak açık arttırma neticesinde de eşitliğin bozulmaması halinde, teklif veriş kayıt numarasına göre eşit teklif veren ilk sıradaki istekliye satış şartnamesinin 11. ve 13.2. maddelerine göre satış tebligatı çıkarılır. Süresi içinde istekli, malzeme bedelini ve diğer yasal ödemeleri yapmazsa geçici teminatı irat kaydedilir. Diğer eşit teklif veren isteklilere de satış şartnamesinin 11. ve 13.2. maddelerine göre satış tebligatı çıkarılır. İstekli buna rağmen malzeme bedelini ve diğer yasal ödemeleri yapmazsa geçici teminatı irat kaydedilir. Bu durumda ihale iptal edilir, malzeme satıştan çekilerek ileriki bir tarihte yeniden satışa sunulur.
- 10.4** İhale verilen teklifle veya ihaleye müteakip yapılan açık arttırmada, en yüksek birim fiyat veren firma/firmaların, ihale ve açık arttırma sonrasında tekliflerinin herhangi bir nedenle geçersiz sayılmasını gerektirecek durumun tespit edilmesi halinde, söz konusu firma/firmaların teklifi geçersiz sayılarak, aynı dosya için teklif veren ve geçici teminatlarını iade almamış olan diğer firmalar ileriki bir tarihte tekrar açık arttırmaya davet edilir. Yapılacak arttırma sonucunda bulunan en yüksek birim fiyat üzerinden malzemenin satılması veya satıştan çekilmesi hususu ihale komisyonunca değerlendirilir.
- 10.5** Değerlendirme, İhale Komisyonu tarafından açık arttırmada bulunan yüksek fiyat üzerinden ilgili mevzuat hükümleri gereğince yapılacaktır. İhale ve açık artırma neticesinde bulunan fiyatla satışı uygun görülmeyen malzemeler satıştan çekilir ve geçici teminatları iade edilir.

**11. TEBLİGAT:**

Tebliğat esas olarak, onaylanan ihale satış kararının, istekliye veya vekiline imzası alınmak suretiyle tebliğidir. Alıcının veya vekilinin imzası alınmaması halinde adresine posta, APS, kayıtlı elektronik posta (KEP) veya posta kuryesi gibi diğer yollarla da tebliğ edilir. Teklif mektubunda yazılı adres tebliğat adresi olarak kabul edilmiştir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde İşletmemize



bildirilmedikçe en son bildirilen adrese tebliğ yapılır ve tebligat yapılmış sayılır. Bu duruma alıcı herhangi bir itirazda bulunamaz. Alıcı bu suretle tebligatı herhangi bir gecikme sebebiyle zamanında almadım savı ileri sürmeyeceğini peşinen kabul eder.

Her türlü tebligatın postalanmasını takip eden en geç 5. (Beş) işgünü, kararın alıcıya tebliğ tarihi sayılır. Satış tebligatının alıcının adresine gitmemesi, geç ulaşması, postadaki gecikmeler veya alıcının almaması halinde de 5. (Beş) işgünü tebliğ tarihi sayılacaktır. Alıcı buna itirazda bulunamaz. Şartnamede bulunmayan hallerde yapılacak tebliğler hakkında Tebligat Kanunu hükümleri uygulanır. Alıcı sıfatıyla da ihale sonrası ayıplık, eksiklik ve benzeri nedenlerle ilgili her türlü talep, itiraz vb. haklarından peşinen feragat etmiş olduğunu kabul eder.

## **12. KATI TEMİNAT:**

**12.1 Miktarı:** İhalesi yapılan malzemenin takribi miktarı ile kesinleşen satış fiyatının çarpımından teşekküledecek bedel tutarının en az % 25 (Yirmi beş)'i dir.

MKE Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğü bu oranı ihale listesinde belirtmek kaydıyla arttırmaya yetkilidir. İlgili satış rumuzuna ait kati teminat oranı ihale listesinde belirtilecektir.

Nakit, Süresiz Banka Teminat Mektubu (Teminat mektubunda, malzemenin cinsi, miktarı ve satış rumuzu belirtilecektir) Hazine Bonosu ve Devlet Tahvili olabilir. Tahvil ve bonolar nominal bedele faiz dâhil edilerek ihraç edilmiş ise bu işlemlerde anaparaya tekabül eden satış değerinin %50'si İşletmemizce esas alınır. Katılım bankaları tarafından verilen süresiz teminat mektupları Kamu Kurumlarının yapacakları ihale ve sözleşmeler ile 6183 sayılı Amme Alacakların Tahsil Usulü Hakkındaki Kanununun 10. (Onuncu) maddesinin uygulanmasında teminat olarak kabul edilir. Ancak bu teminat mektuplarının Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen kapsam ve şekle uygun olması zorunludur. Buna göre teminat olarak alınacak tahvil ve bonoların teminat karşılığının hesaplanmasında satış değeri esas alınacaktır.

**12.2 Yatırılacak/verilecek Yer:** Teminatın nakit olması durumunda Şartnamenin 6.2 Maddesinde belirtilen İBAN numarasına yatırılacaktır. Mektup olması halinde süresi içerisinde Pazarlama ve Satış Müdürlüğüne verilir. Teyidine müteakip muhafaza edilmek üzere Mali İşler ve Hakediş Müdürlüğüne gönderilir.

**12.3 İade Edilmesi:** Satışın şartname hükümlerinin uygun olarak yerine getirilmesi ve sonuçlandırılması sonrası Hurda Tedarik Müdürlüğünden malzemeye ait teslim-tesellüm tutanaklarının Pazarlama ve Satış Müdürlüğüne ulaştırıldığı günü takip eden 3.(üç) iş günü içerisinde kati teminat iade edilmesi ilgili birime bildirilir.

**12.4 İrat Kaydedilmesi:** İş bu şartname hükümlerinin herhangi birine aykırı hareket veya muhalefet edilmesi halinde protesto keşidesine, ihtara veya herhangi bir tebligata gerek kalmaksızın İşletme zararı olmasa dahi kati teminatı irat kaydedilir ve Şartnamenin 13.3 maddesi uygulanır. Kati teminat alıcının herhangi bir borcuna mahsup edilmez. Alıcı buna itirazda bulunamaz.

## **13. MAL BEDELİ ÖDENMESİ:**

**13.1 Ödenecek Miktar:** İhalesi yapılan malzemenin takribi miktarı ile kesinleşen satış fiyatının çarpımından teşekkül edecek bedel tutarıdır. Satışın 11. Maddede belirtilen süreler içerisinde tebliğ edilmesine müteakip alıcı en geç 3 (Üç) işgünü içerisinde satılan malzeme için kati teminat, mal bedeli, KDV (Katma Değer Vergisinden muaf olanlardan KDV alınmayacaktır.) damga vergisi, karar pulu vb. ödemelerin tamamını şartnamenin 6.2. maddesinde belirtilen banka cari hesap/İBAN numarasına yatırmak ve yatırdığına dair belgeleri bu süre içerisinde İşletme Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

Her ne sebeple olursa olsun, (alıcı ödemelerin banka cari hesap/İBAN numarasına havale/EFT vb. yollarla, son ödeme günü normal havale/EFT saatleri öncesinde/sonrasında yapılması halinde hesabımıza yansımaması veya havale/EFT işlemleri sırasında alıcı tarafından Şartnamemizde belirtilen hesap adının, havale/EFT açıklamasının yanlış girilmesi durumunda, yatırılan paranın hesabımıza geçmemesi durumunda) , satış şartnamemizin 13.2 maddesine göre gecikmeye giren kısma her takvim günü için %0,5 (Binde beş) gecikme cezası ödemeyi kabul ve taahhüt eder.



**13.2 Ödeme Müddeti:** Şartnamenin 13.1. Maddesinde belirtilen süre sonuna kadar belirtilen ödemelerin hiçbirinin yatırılmaması halinde malzeme için istenen toplam tutar üzerinden (Damga vergisi, Kararpulu, varsa KDV, Kati teminat bedeli, malzeme bedeli vs.) geçen her takvim günü için %0,5 (Binde beş) gecikme cezası ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

Belirtilen toplam ödemenin bir kısmının yatırılıp bir kısmının yatırılmaması halinde yatırılan bedelden sırasıyla Damga vergisi, Karar pulu, Varsa KDV, Kati teminat bedeli tahsil edilerek kalan kısmı malzeme bedeline sayılır. Alıcı hesaplama sonucunda yatırılmadığı tespit edilen malzeme bedeli üzerinden geçen her takvim günü için takribi tonajdaki malzemenin satış tutarına günlük (takvim günü) %0,5 (Binde beş) gecikme cezası ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Cezalı sürenin tespiti hususunda İşletme Müdürlüğü yetkili olup, cezalı süre 10 takvim gününü geçemez. Belirtilen ödemelerin süresi içerisinde (ödeme müddeti ve cezalı süre verilmişse bu süre içerisinde de) yatırılmaması halinde duruma göre geçici teminat/kati teminat irat kaydedilir, alıcı hakkında şartnamenin 13.3. maddesi uygulanır. Alıcı buna itirazda bulunmamayı kabul ve taahhüt eder.

**13.3 İhaleden Men Edilme:** Şartnamenin 15. maddesi hariç, diğer maddelere istinaden Geçici ve kati teminatı irat kaydedilen firmalar 120 (Yüz yirmi) Takvim Günü **ihalelerimizden men edilecektir.**

#### **14. TESLİM VE TESELLÜM ŞARTLARI:**

**14.1** İşletmemiz, teslim ve tesellüm edilecek malzemelerin takribi tonajlarını, bulunduğu il/ilçeyi, kuruluş/kurum/birlik adını ve yetkilisinin (malzeme/mal sorumlu) iletişim bilgilerini yazı, faks ya da e-posta veya gerekirse telefonla Alıcı'ya bildirecektir. Yazı, faks ya da e-posta veya telefon görüşmesi ile yapılan bildirim müteakip Alıcı en geç 3 (üç) iş günü içerisinde malzemenin teslim ve tesellümüne başlayacaktır. Teslim ve tesellüme başlanacak il/ilçe ve depo sıralaması İşletmemizce belirlenecektir.

Teslim alınacak malzeme miktarı veya depo sayısı ne kadar olursa olsun, alıcı az ya da çok olmasına itirazda bulunamaz. Belirtilen süre içerisinde (mücbir sebepler hariç) Teslim ve tesellüme başlamak zorundadır.

**14.2** Alıcının teslim-tesellüme başlamaması halinde, İşletmemiz tarafından alıcıya yazılı olarak, yazımızın tebliğine müteakip, en geç 3 (üç) iş günü içerisinde malzemenin teslim ve tesellümüne başlaması için yazılı ihtar çekilir.

Alıcının yazılı ihtar sonrası işe başlaması halinde, ihtar yazısı tarihi ile işe başladığı tarih arası geç başladığı her iş günü için 3.000,00 TL ceza tahakkuk ettirilir. Bu süre 15 iş gününü geçemez, bu süre geçtiği takdirde İşletmemiz sözleşmeyi feshetmekte serbesttir.

**14.3** Sözleşme dönemi (15.12.2023 tarihine kadar) içerisinde, Alıcı'ya 5 (beş) defa yazılı ihtar yapılması ve alıcının teslim-tesellüme başlamaması-geciktirmesi halinde İşletmemiz Satış Sözleşmesini feshetmekte serbesttir.

**14.4** Teslim ve tesellüme başlanacak il/ilçe ve depo sıralaması İşletmemizce belirlenecektir.

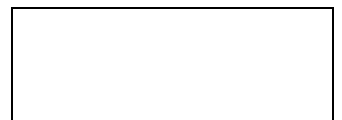
**14.5** İşletmemiz, gerekli hallerde malzemenin teslim ve tesellüm işlemlerini durdurmaya, ara vermeye, teslim ve tesellüm yapılacak depo sıralamasını değiştirmeye yetkilidir. Alıcı buna itiraz edemez.

**14.6** Malzemenin teslimi, şartnamede belirtilen mücbir sebeplerden herhangi birisi nedeniyle gerçekleşmemesi, bu durumun Kurum/Kuruluş'un yetkili personeli ve Alıcı tarafından müştereken tanzim edilecek bir tutanakla tespit edilmesi halinde, tutanakta belirtilen çalışılmayan süreler için herhangi bir ceza uygulanmaz.

**14.7** Alıcı, mücbir sebepler dışında teslim ve tesellümü geciktiremez. İşletmemiz 'in aksi bir talimatı olmadığı sürece depoda veya sahada bulunan malzemelerin tamamı teslim ve tesellüm edilmeden söz konusu depoya ara veya son verilmeyecektir.

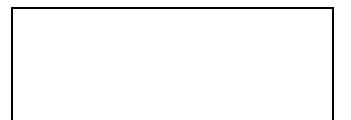
**14.8** Malzemenin teslim ve tesellüm işlemleri o iş yerinin normal mesai saatlerine uygun olarak Pazartesi ile Cuma günleri arasında olacaktır. İşletmemizin izni ve talimatı olmadan Cumartesi, Pazar günleri ve resmi tatil günlerinde teslim ve tesellüm yapılmayacaktır. Ancak işin aciliyetine binaen İşletmemiz' in ve MSB'nin uygun gördüğü depolarda Cumartesi, Pazar günleri ve resmi tatil günlerinde çalışma yapılabilecektir.

**14.9** İşletmemiz, aynı anda Türkiye genelinde ya da herhangi bir ilde teslim ve tesellüm ekip sayısını 5'e



(beşe) kadar çıkarabilir. Alıcı, buna itiraz edemez.

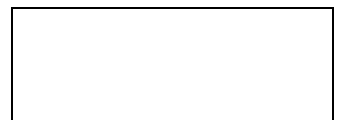
- 14.10** Malzemenin tartım işlemi malzeme sorumlusu tarafından belirlenecek kantarda yapılacaktır. Hurda Sevk Sorumlusu tarafından tanzim edilen “Atık/Hurda Teslim ve Tesellüm Tutanağı” Hurda Sevk Sorumlusu, malzeme sorumlusu, alıcı/yetkilisi ve araç şoförü tarafından imzalanarak söz konusu malzemenin teslimi yapılacaktır.
- 14.11** Satış konusu malzemenin teslim ve tesellümünü İşletmemiz Hurda Sevk Sorumlusu tarafından yapılacaktır.  
Ancak, Hurda Sevk Sorumlusu yetersizliği olması halinde bu durum atık üreticisi ve Alıcı’ya bildirilecektir.  
Bu durumda, malzemenin tartım işlemi malzeme sorumlusu tarafından belirlenecek kantarda yapılacak, “Teslim ve Tesellüm Tutanağı” atık üreticisi (MSB) yetkilisi tarafından tanzim edilecek, malzeme sorumlusu, alıcı/yetkilisi ve araç şoförü tarafından imzalandıktan sonra söz konusu malzemenin teslimi atık üreticisi (MSB) tarafından yapılacaktır.
- 14.12** Atıklar, İşletmemizce matbu basılan Atık/hurda Teslim ve Tesellüm Tutanağı ile teslim ve tesellüm edilecektir. İş bu sözleşme imzalandıktan sonra 5 (Beş) gün içerisinde, (Hurda Sevk Sorumlusu görevlendirilmemesi halinde ve teslimatın ilgili Birimler (MSB) tarafından yapılması halinde) Alıcı seri numaralı olarak matbu basılan Atık Teslim ve Tesellüm Tutanaklarını (İşletmemizce belirlenecek adet/miktar kadar) imza karşılığında İşletmemizden teslim alacaktır.
- 14.13** Teslim-tesellümde kullanılan Atık Teslim ve Tesellüm Tutanaklarının birer nüshası, kantar fişlerinin birer nüshası ve diğer evraklar teslim tesellümün yapıldığı ayı takip eden ayın, ilk 3 (üç) iş günü içerisinde, Alıcı/Hurda Sevk Sorumlusu tarafından, İşletmemize teslim edilecektir.
- 14.14** Sözleşme dönemi sonuna kadar (15.12.2023) Kullanılmayan ya da bir kısmı kullanılıp bir kısmı kullanılmayan Atık/hurda Teslim ve Tesellüm Tutanakları ise sözleşme sona ermesine müteakip, 3 (üç) iş günü içerisinde, Alıcı/Hurda Sevk Sorumlusu tarafından, İşletmemize teslim edilecektir.
- 14.15** Teslim tesellüm için görevlendirilen Hurda Sevk Sorumlusunu; konakladığı yerden (otel, misafirhane, vb.), eğer Hurda Sevk Sorumlusu teslimat yapılacak il veya ilçede ikamet ediyorsa evinden, teslim ve tesellüm edilecek il/ilçede konaklama yapılmayacak ise otobüs terminali/gar/hava limanı ile malzemenin bulunduğu yer/yerler arasındaki (aynı İl/İlçe İçerisinde) ulaşımı otomobil ya da minibüs tipi araçlarla Alıcı tarafından sağlanacaktır.
- 14.16** Alıcı, malzemenin teslim ve tesellümü için mazeret belirterek teslimatın ertelenmesini yazılı olarak talep ederse, erteleme verilip verilmemesi, verilecekse sürenin tespiti hususunda İşletmemiz yetkilidir.
- 14.17** Malzeme teslimatları resmî tatil ve hafta tatilleri dışında her gün mesai saatleri içinde yapılacaktır. Mesai saatleri dışında (Öğle arası dâhil) Alıcı vekil/personellerinin malzemenin bulunduğu depo veya sahasında bulunmalarına müsaade edilmeyecektir.
- 14.18** İşletmemizin talep etmesi halinde, Alıcı çalıştırdığı personellerinin, kimlik, ehliyet vb. fotokopilerini, teslim tesellüm işlemleri başlamadan önce Hurda Sevk Sorumlusuna veya ilgili Birim (MSB) personeline teslim etmek zorundadır. Aksi takdirde teslim tesellüm işlemleri başlatılmayacaktır.
- 14.19** Malzemenin teslim alınmasında T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı mevzuat hükümlerine ve diğer mevzuatlara uygun hareket edilecek olup, gerekli emniyet tedbirleri alınacaktır, bu hususta doğacak cezai müeyyidelerden Alıcı sorumlu olduğu gibi, her türlü cezai ve hukuki sorumluluk Alıcı ait olacaktır. İlgili mercilerden veya üçüncü kişiler veya çalıştırdığı işçilerden herhangi bir parasal veya cezai bir sorumluluk gelmesi halinde İşletmemiz bunu alıcıya rücu eder.
- 14.20** Söz konusu atık/hurdaların teslim alınması aşamasında alıcı TC çevre şehircilik bakanlığı mer’i mevzuat hükümlerine, 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu ilgili hükümlerine ve diğer mevzuatlara uymakla mükellef olup; alıcı ve taşıyıcı firmalar her aşamada yapılan işlem sonucunda ilgili makamlara bilgi/belge ulaştırmakla mükelleftir. Gerekli emniyet tedbirleri ve çevre mevzuatından kaynaklanan tedbirler ve 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu ilgili hükümlerine ilişkin tedbirler alıcı ve taşıyıcı firmalar tarafından alınacaktır, doğabilecek her türlü zarardan alıcı





ve taşıyıcı firmalar sorumludur.

- 14.21** Söz konusu atık/hurdaların, Birimlerin depoladığı/barındırdığı (binaların alt, üst bodrum katları açık/kapalı alanlar) alanlardan, nakledilmek üzere, yükleme yapılacak noktaya kadar taşınması ve araca yükleme işlemlerinin tamamı alıcı tarafından yapılacaktır.
- 14.22** Tehlikeli atık statüsündeki sıvı yakıtların (fuel-oil, benzin, motorin vb.) MSB’de kullanımını sonucu yer altında/yer üstünde bulunan kazanlarda/tanklarda oluşan tortular/çamurlar; kazanın/tankın büyüklüğü, yakıt türü vb. dikkate alınarak, periyodik şekilde tankın kullanılmadığı dönemlerde (kış sezonu sonrası ya da birliklerin kullanım durumuna/talebine göre uygun zamanda) İşletmemizin bildirimine müteakip Alıcı tarafından teslim alınması sağlanacak, işlemler kazan/tank içerisindeki teslim edilmeyecek kullanılmamış yakıtın zayıfına mahal verilmeyecek şekilde, iş güvenliği kurallarına uygun olarak gerçekleştirilecek temizlik hizmeti ile birlikte yürütülecektir. Tankların temizliği sonrası gas free işlemi ve kalibrasyon cetvellerinin hazırlanması alıcı firma tarafından yaptırılacaktır/yapılacaktır. Tankların içerisinde bulunan ve tekrar kullanılacak olan yakıtlar başka yerde depolanacak ve tank temizliği sonrası tanklara geri aktarılması alıcı firma tarafından yapılacaktır.
- Bahse konu işlemlerin kontrolü maksadıyla MSB tarafından personel görevlendirilecek, MSB’de görevli personel hiçbir surette temizleme, taşıma vb. çalışmalara dâhil edilmeyecektir. Çalışmalar sadece yetkilendirilmiş kuruluşun personeli marifetiyle yürütülecektir.
- 14.23** Teslimat sahalarımızdan, tehlikeli/tehlikesiz atık/hurda malzeme nakledilmesi için alıcı tarafından getirilen (alıcıya ait ya da alıcı tarafından kiralanın) araçların, sistem/kayar kasa/karoser olanların üzerindeki kasa/karoserin, araç üzerinden, sahamıza indirilerek yükleme yapılmasına müsaade edilmeyecektir. Alıcı bu duruma itirazda bulunamaz.
- 14.24** Sistem/kayar kasa/karoserli aracın, yükleme esnasında, hiçbir şekilde, arıza, bakım onarım vb. durumlar için teslimat sonuna kadar (sadece taşıyıcı araç ve/veya kasa/karoserle birlikte veya kasa/karoser siz şekilde) teslimat sahamızdan çıkışına müsaade edilmeyecektir. Alıcı bu duruma itirazda bulunamaz.
- 14.25** Sistem/kayar kasa/karoseri taşıyan aracın, teslimat sahamızda arızalanması durumunda, atık/hurda malzeme yüklenmeyerek veya yükleme yapılmışsa yüklenen atık/hurda malzeme sahamıza boşaltılarak araç geri gönderilecektir. Alıcı bu duruma itirazda bulunamaz.
- 14.26** Atık/hurda malzeme nakledilmesi için alıcı tarafından getirilen (alıcıya ait ya da alıcı tarafından kiralanın) araçların, boş veya dolu tartımları, Hurda Sevk Sorumlusu/Sorumluları nezaretinde Resmi kurum kantarlarında yapılacaktır. Resmi kurum kantarı bulunmaması halinde özel şirketlere ait kantarlar kullanılabilir. Alıcı bu duruma itirazda bulunamaz.
- 14.27** Atık/hurda malzeme nakledilmesi için alıcı tarafından getirilen (alıcıya ait ya da alıcı tarafından kiralanın) araçların, boş tartımları için Hurda Sevk Sorumlusu/Sorumluları tarafından gerek görülmesi halinde, doğrulama amaçlı farklı kantarlarda tartım yapılabilecektir. Kantarlar arasında farklılık olması halinde işletmemiz lehine müspet tartım alınan kantar kullanılacaktır. Alıcı bu duruma itirazda bulunamaz.
- 14.28** Hurda Sevk Sorumlusu veya ilgili Birim (MSB) personeli tarafından tanzim edilen “Atık/hurda Teslim ve Tesellüm Tutanağı” Hurda Sevk Sorumlusu ve/veya ilgili Birim (MSB) personeli, malzeme sorumlusu, alıcı/yetkilisi ve araç şoförü tarafından imzalanarak (tehlikeli atık kapsamında olan atık/hurda malzemeler için) MOTAT kayıtları tamamlandıktan sonra söz konusu malzemenin teslimi yapılacaktır.
- 14.29** Satış konusu malzemeler içerisinden çıkacak olan tehlikeli atık niteliğindeki hurda malzemeler mevzuatlara uygun nakliye araçları ile taşınabilecektir.
- 14.30** Söz konusu malzemenin teslimatı ve sözleşme **15.12.2023** tarihinde son bulacak olup, alıcı malzemeyi alamadığı veya eksik aldığı savıyla itirazda bulunamaz.
- 14.31** **Tesellümün Durdurulması:** Alıcının veya alıcı adına çalışanlarının şartname konusu haricinde herhangi bir malzeme aldığı, malzemesine karıştırdığı, değiştirdiği ya da yüklediğinin tespit edilmesi halinde kötü niyet olarak kabul edilen bu davranıştan dolayı sözleşme toplam malzeme



bedeli üzerinden %0,5 (bindebeş) ceza uygulanır. Bu tür davranışların adli makamlara intikal etmesi durumunda kati teminat bloke edilir, adli sürecin yüklenici aleyhine kesinleşmesi durumunda Şartnamenin 15. maddesinin ilgili hükümleri uygulanır. Alıcı buna itirazda bulunmamayı peşinen kabul ve taahhüt eder.

**14.32 Faturaya Esas Bedel tutarı:** Malzemenin Alıcı tarafından tesellüm edilen fiili miktarı ile ihalede kesinleşen birim satış fiyatının çarpımından teşekkül edecek miktardır.

**14.33 Fazla Teslim Edilen Malzeme Bedelinin tahsili:** Söz konusu depo/depolardaki tonajlar takribi olup; Malzemenin fazla çıkması halinde, alıcının talep edip etmemesine bakılmaksızın çıkan fazla malzemenin verilip verilmeyeceği hususunda karar İşletmemize aittir.

Takribi toplam tonaj dikkate alınarak fazla malzemenin alınması gerektiğine dair İşletmemizce karar verilmesi halinde alıcı fazla malzeme bedelini yatırmak kaydıyla, fazla malzemeyi teslim almakla mükelleftir. Aksi takdirde firmanın kati teminatı irat kaydedilir, şartnamenin ilgili hükümleri uygulanır. Fazla çıkan malzeme bedeli tesellümden önce alıcı tarafından 6.2 maddesinde belirtilen hesap (IBAN) numaramıza ödenmesi esastır. Kati teminat hiçbir şekilde fazla malzeme bedeline mahsup edilmez. Fazla malzeme bedeli tahsil edilmeden malzeme teslim edilmez.

**14.34 Noksan Malzeme Bedelinin İadesi:** Satışı yapılan malzemenin 15.12.2023 tarihi itibarıyla noksan çıkması halinde noksan çıkan malzemenin tonajı ile satış fiyatının çarpımından teşekkül edecek noksan malzeme bedeli, Hurda Tedarik Müdürlüğünden malzemeye ait tüm teslim-tesellüm tutanaklarının Pazarlama ve Satış Müdürlüğüne ulaştırıldığı günü takip eden 3.(üç) iş günü içerisinde, kati teminat ile birlikte iade edilmesi ilgili birime bildirilir. Alınan karar pulu ve damga vergisi iade edilmez. İade edilen noksan malzeme bedeliyle ilgili olarak, alıcı tarafından herhangi bir fer'i alacak talep edilemez. Alıcı bunu kabul ve taahhüt eder.

**14.35 Satış Masrafları:** İş bu satıştan doğacak her türlü vergi, resim ve masrafları ile karar pulu ve sözleşme damga vergisi alıcıya aittir.

**14.36** Malzemenin bulunduğu yerden çıkarılması, demontajı, kesim, söküm, yükleme vb. gibi masraflar Alıcı'ya aittir.

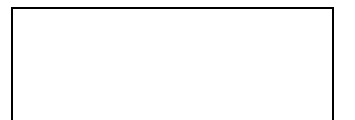
**14.37** Malzemenin bulunduğu yerdeki Kurum malının (MSB) hasara uğratılması halinde, Kurum elemanlarınca düzenlenecek hasar tespit raporunda belirtilen zararın, firma tarafından karşılanması zorunludur. Bu rapor alıcı açısından bağlayıcıdır. Tespit edilen zarar 5 işgünü içerisinde ödenmeden teslimat yapılmayacak ve kati teminatı iade edilmeyecektir. Zararın yerine getirilmemesi (ödenmemesi) halinde satış akdi iptal edilerek, kati teminatı irat kaydedilir. Zarar tazmini mal bedelinden tahsil edilir. Teslim alınan malzeme var ise bu miktar kadar faturası kesilir. Bu durumda kalan malzemenin kullanım hakkı İşletmemize aittir. Ayrıca alıcıya Şartnamenin 13.3 maddesine göre ihalelerden men cezası verilir. Firma buna itirazda bulunmamayı peşinen kabul ve taahhüt eder

**14.38** Ayrıca, Alıcı çalıştıracığı elemanların (işçilerin) işçi sağlığı ve iş güvenliği ile her türlü teknik emniyet tedbirlerini almak, sağlamak zorundadır. SSK ve İş Kanunu hükümleri çerçevesinde her türlü yasal sorumluluk alıcıya aittir. Alıcı almış olduğu malzemenin nakledilmesi esnasında mevcut trafik mevzuatından dolayı trafik cezası kesilmesi durumunda tüm cezai sorumluluk alıcıya aittir.

**14.39** Sözleşmenin konusu ile ilgili doğabilecek her türlü ceza tutarları Alıcı tarafından karşılanır. Alıcı tarafından karşılanmayan cezalar mal bedelinden tahsil edilir. Ceza sözleşmenin iptalini gerektirmiyorsa tahsil edilen bedel firma tarafından tamamlanır. Tamamlanmaması halinde sözleşme feshedilir, teminat irat kaydedilir. Alıcı buna itirazda bulunmamayı kabul ve taahhüt eder.

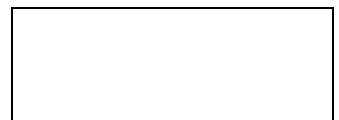
## **15. ALICI FİRMALARLA İŞ MÜNASEBETLERİ:**

İstekli/Alıcılar ve personellerinden; vaat, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikâp, rüşvet, sahte belge veya sahte teminat düzenlemek kullanma ve bunlara girişimde bulunanlar ile İhaleye fesat karıştırdıkları tespit edilenler, ihaleye katılan diğer isteklilere tehdit, hakaret ve/veya sataşmada bulunanlar, ihalede görevli İşletme personeline tehdit ve/veya hakaret edenler, teslim ve tesellüm işlemlerinde hile ve/veya hırsızlık yapanlar, teslim ve tesellüm işlemleri için görevlendirilen İşletme personeline tehdit ve/veya hakaret edenlere, süresiz olarak, İşletme ile ticari faaliyette bulunmaktan men cezası verilir.



## **16. DİĞER HUSUSLAR**

- 16.1** Alıcı, Kesim-söküm, tahmil-tahliye ve nakliye işlerinde istihdam ettiği çalışanlarla ilgili 4857 sayılı İş Kanunu ile 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği ilgili hükümlerine ve taşıma depolama vebertaraf işlemlerinde ise 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanunlar doğrultusunda yürürlüğe konulan tüzük, yönetmelik vs. hükümlerine göre taahhüdünü yerine getirmekle mükelleftir. Doğacak her türlü zarar ziyanve sorumluluk alıcıya ait olup, alıcı bunu kabul ve taahhüt eder. Alıcı tarafından yukarıda belirtilen mükellefiyetler yerine getirilmediği takdirde geçici/kati teminatı irat kaydedilir ve teslim alınan malzeme var ise faturası tanzim edilir. Geriye kalan malzeme teslim edilmez. Bu durumda kalan malzemenin kullanım hakkı İşletmemize aittir. Ayrıca alıcıya şartnamenin 13.3. maddesine göre ihalelerden men cezası verilir. Firma buna itirazda bulunmamayı peşinen Kabul ve taahhüt eder.
- 16.2** Malzemenin de montajı, kesim, söküm, yükleme, nakliyesi için izin alınması gereken durumlarda, alınacak izinler, alıcının personel, makine, teçhizat, izin, lisans, OHSAS vb. sair belgeleri üzerinden yapılması gerektiğinden, malzemenin alındığı Kurum/Kuruluş ve/veya diğer Kurum/Kuruluşlardan alınacak izinlerin başvuru, müracaat işlemleri alıcı tarafından yapılacak, gerekli izinler alınmasına müteakip de montajı, kesim, söküm, yükleme, nakliyesi ve teslim tesellüm işlemlerine başlanacaktır. İzin alınacak Kurum/Kuruluşlar tarafından istenecek taahhütname, teminat vb. alıcı tarafından sağlanacaktır.
- 16.3** İşletme Müdürlüğümüzce yapılan ihale işlemlerinde ödemeler veya teslimat sürelerinin resmî tatile rastlaması halinde; ödeme ve teslimat süresi resmî tatil süresi kadar uzatılır. Ancak, ödeme müddetiyle ilgili olarak alıcıya cezalı ek süre verilmesi ve bu sürenin içerisinde resmî tatil olması durumunda son ödeme tarihi değişmez. Ancak ödemenin son günü resmî tatile rastlaması durumunda resmî tatile müteakip ilk iş günü (gecikme cezası ile birlikte) ödemeler yapılır. Firma bunu kabul ve taahhüt etmiş olup itirazda bulunamaz.
- 16.4** Bu şartname aynı zamanda taraflar arasında malzeme bedeli ve diğer ödemelerin (kati teminat, damga vergisi ve varsa KDV) yatırıldığı tarihte sözleşme niteliği taşır.
- 16.5** Şartname Sözleşme niteliği taşıdığı andan itibaren herhangi bir sebeple (malın sahada bulunmaması, malzemenin sahibi kurumca herhangi bir nedenle verilmemesi, ihalenin çevre mevzuatı nedeniyle iptali vs.) ihalenin iptal edilmesi halinde Hazine ve Maliye Bakanlığı mer'i mevzuat çerçevesinde damga vergisi (karar ve sözleşme) hariç diğer ödemeler alıcıya iade edilir, firma buna itiraz etmemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 16.6** Malzeme ve diğer ödemelerin yatırılmaması halinde, iş bu şartnamesini 13.2 ve 13.3 hükümleri uygulanır. Firma bunu kabul taahhüt etmiştir.
- 16.7** Şirket mensubu olanlar hiçbir surette Şirketin atık/hurda malzeme satış ihalelerine katılamazlar. Şirketle ticaret amacıyla ilişkide bulunamazlar ve herhangi bir şekilde Şirketten ayrılan mensuplar üç yıl süreyle Şirketle ticari amaçla temasta bulunamazlar. Satış komisyonu üyelerinin ve ihale çalışmalarına esas teşkil edecek ilk ve son işlemlerle ilgili evrakı hazırlayan, sonuçlandıran ve denetleyen personelin birinci ve ikinci derece kan ve kayın hısımları da atık/hurda malzeme satış ihalelerine katılamazlar. Şirket bünyesinde bulunan veya Şirketle ilgili her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketler atık/hurda malzeme satışı halesine katılamazlar. Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan alıcı/isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.
- 16.8** Birçok kez teminat yakarak (farklı firmalar üzerinden vekâleten katılımlarda vekile ve/veya firmaya) bunu alışkanlık haline getirenlere 2 (iki) yıl süreyle ihalelerden men edilme cezası verilerek, İşletme Müdürlüğümüze ait kampüslere/sahalara teslimat alanlarına (Geri Dönüşüm Müdürlükleri ve Hurda Tedarik Müdürlüğü teslimatları dâhil) girişi 2 (iki) yıl süreyle yasaklanır. Alıcı/İstekli buna itirazda bulunmamayı kabul ve taahhüt eder.



**17. MÜCBİR SEBEP VE SÜRE UZATIMI/ERTELEME VERİLEBİLECEK HALLER VE ŞARTLAR:**

Mücbir Sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

- 17.1 Mücbir Sebepler:** Harp, seferberlik, tabii afetler, yangın, sabotaj, hükümet tedbirleri ve grev, lokavt, genel salgın hastalık, ölüm (Alıcının kendisi, anne, baba, eş ve çocukları), firmaca yazılı olarak öne sürülen ve İşletme Müdürlüğüne uygun görülen nedenler.
- 17.2** İşletme tarafından süre uzatımının ve erteleme gerekliliği uygun görülen diğer nedenler (mevsimsel koşullar, sahanın araç giremeyecek derecede çamurlu olması, çevresel bilgi sistem hataları vb.)
- 17.3** Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve alıcıya süre uzatımı ve erteleme verilebilmesi için mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;
- a) Alıcının kusurundan kaynaklanmamış olması,  
b) Taahhütün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,  
c) Alıcının bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,  
d) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen 7 (yedi) takvim günü içerisinde alıcının İşletmemize yazılı olarak bildirimde bulunması,  
e) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi, zorunludur.

Bu hallerde mücbir sebebin özelliğine göre alıcının teslimat ve/veya ödemelerinin ertelenip/ertelenmeyeceği, teslimat için ek süre verilir verilmemesi, verilecek ise süresi hususunda İşletme Müdürlüğü yetkilidir.

<p><b><u>İşbu Şartnameyi Okudum ve Bütün Hükümlerini Aynen Kabul Ettim.</u></b></p> <p><b>Firma adı/Kaşe:</b></p> <p><b>Adres:</b></p> <p><b>Tel:</b></p> <p><b>İmza:</b></p>	<p><b>MAKİNE VE KİMYA ENDÜSTRİSİ A.Ş.</b> <b>GERİ DÖNÜŞÜM İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ</b></p> <p><b>Volkan YETKİN</b>      <b>Mesut YAVUZ</b> <b>Yerinde Satış Tk. Lideri</b>      <b>İşletme Müdürü V.</b></p> <p><b>ADRES: HİPODROM CADDESİ NO: 113 06330</b> <b>YENİMAHALLE / ANKARA</b> <b>Telefon: 0312 384 03 07</b> <b>Pazarlama ve Satış Müd. faks: 0312 384 02 37</b> <b>İşletme Müdürlüğü faks: 0312 384 02 36</b> <b>Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi:</b> <b>mkeas@hs01.kep.tr</b> <b>Mersis no: 0611152076700001</b> <b>Vergi Dairesi: Ankara Kurumlar V.D.</b> <b>Vergi No:6111520767</b> <b>İnternet Adresimiz: <a href="http://www.mke.gov.tr">www.mke.gov.tr</a></b> <b>(Geri Dönüşüm İşletme Müd. Sayfası)</b></p>
---	---

